# Slutrapport 2017 vedrørende markedsføringsprojekt, der har opnået støtte fra FOMARS

|  |
| --- |
| Information om ansøger |
|  |
| **Projektnavn** |  |
| **Segment Børnefamilier eller Det gode liv.** |  |
| **Projektperiode** |  |
| **Hjemsted** |  |
| **Ansøgt beløb ved FOMARS** |  |
| **Samlet projektbeløb** |  |

|  |
| --- |
| Ansvarlig ansøger for projektet |
|  |
| **Firma/Organisation** |  |
| **Navn** |  |
| **Adresse** |  |
| **Postnr. & by** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-Mail adresse** |  |
| **CVR nummer**  |  |

|  |
| --- |
| Aktiviteter gennemført i projektperioden – følg rækkefølgen fra ansøgningen. |
| **Beskriv de gennemførte aktiviteter og projektforløbet i projektperioden. Dokumentation for gennemførelse er en del af regnskabet. Indsend oversigt over markedsføringskampagnerne med opgørelse af hvad der er kommerciel/ikke kommerciel.****Svarer de gennemførte aktiviteter til de beskrevne i ansøgningen.****Hvis nej, forklares hvorfor.** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Hvilken effekt er der opnået med gennemførelse af projektet. – benyt effektmodel fra VDK |
| **Effektopgørelse indsendes sammen med regnskabet****Svarer de opnåede effekt til den forventede fra ansøgningsskemaet.****Hvis nej beskrives hvorfor ikke.** |
|  |
|  |
|  |
| Hvilke markeder har projektet været målrettet |
| **Beskriv styrker og svagheder i kampagnerne og hvilke læringspunkter i har fået i forhold til de markeder som kampagnerne har været målrettet.****Hvordan vil læringspunkterne indgå i jeres fremtidige markedsføring.** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Regnskab. |
| **Regnskab aflægges i forhold til ansøgning og den udmeldte regnskabspraksis og revideret regnskab vedlægges.****Bemærk at finansiering skal fremgå tydeligt opdelt på** * **Private virksomheder**
* **Kommuner og anden offentlig finansiering (eks. Dansk Kyst og natur, VDK eller off. Finansierede institutioner)**
* **Destinationsselskaber (bemærk, hvis der indgår privat finansiering), herunder finansiering med egne timer.**
* **Fomars.**

**Endeligt regnskab er revideret af ekstern revisor og underskrevet af projektets ansvarlige.****Kommentarer til regnskabet i forhold til ansøgningen, herunder forklaringer på afvigelser.****Særlige kommentarer til de ikke kommercielle aktiviteter og regnskabet i forhold til ansøgningen.****Er udbudsregler og tilbudslov overholdt.**  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Bemærkninger i øvrigt |
| **Andre bemærkninger relateret til projektgennemførelsen eller til samarbejdsrelationerne med Fomars.** |
|  |
|  |

For uddybende information kontakt FOMARS sekretariat info@fomars.dk eller sekretær Tove Baisgaard, tlf. 20307011.

|  |
| --- |
| Dato og Underskrift |
| **På vegne af** |
|  |
| **Navn (læseligt)** |  |
| **Underskrift** |  |
| **Dato** |  |